



Γεράνι 24/04/2018

Αρ. πρωτ: 4637

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Αυτ. τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής

Γεράνι, 73014

πληρ. Μπερτσουλάκη Όλγα

τηλ. 2821340012, fax 2821340090

email: olgabert@platanias.gr

ΜΕΛΕΤΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη Συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του στις απαιτήσεις του Κανονισμού Ε/Ε 679/2016 για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)»

CPV 79415200-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού

Περιεχόμενα:

1. Τεχνική Έκθεση
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Συγγραφή υποχρεώσεων

Παράρτημα Ι : Πίνακες συνοπτικής παρουσίασης των έργων και στελεχών

Παράρτημα ΙΙ: Πίνακας οικονομικής προσφοράς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Αυτ. τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής

Γεράνι, 73014

πληρ. Μπερτσουλάκη Όλγα

τηλ. 2821340012, fax 2821340090

email: olgabert@platanias.gr

Τίτλος Μελέτης:

«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά
για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών &
Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε
2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα»

ΚΑ: 00.6142.004

CPV: 79415200-8

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση προβλέπει στη δαπάνη υλοποίησης της Υπηρεσίας «Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα», συνολικού ποσού 24.800,00€ (συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%).

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR)
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016
3. Τις 53/2018 (ΑΔΑ: 62ΑΤΩΞ5-ΤΨ6) και 73/2018 (ΑΔΑ: 61ΗΡΩΞ5-14Υ) Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου Πλατανιά περί αναμόρφωσης προϋπολογισμού του Δήμου
4. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Πλατανιά οικ. έτους 2018 όπου στον ΚΑ: 00.6142.004 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση 24.800,00€ με τίτλο: “Παροχή υπηρεσίας για την υποστήριξη του Δήμου στη διαδικασία προσαρμογής/εναρμόνισης με τις απαιτήσεις του Νέου Ευρωπαϊκού Κανονισμού για την Ασφάλεια Προσωπικών Δεδομένων”

Η Υπηρεσία αφορά στη διερεύνηση των ενεργειών, διαδικασιών και μέτρων για την καθιέρωση και οργάνωση Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων στο Δήμο με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα, με την ακόλουθη διάρθρωση:

Παραδοτέο 1

Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης μέσω: Χαρτογράφησης (Data Mapping) – Διάγνωσης Αναγκών (Gap Analysis) - Ανάλυση Κινδύνων (Risk Analysis),

ήτοι:

Αφορά την αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης μέσω χαρτογράφησης (Data Mapping) αυτής σε σχέση με την ετοιμότητα του Φορέα να εφαρμόσει τον νέο Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Προσωπικών

Δεδομένων εφαρμόζοντας, διερευνώντας τα σημεία απόκλισης της λειτουργίας από τον Κανονισμό - Gap Analysis.

Αναλυτικότερα, θα πρέπει να εντοπισθούν αναγνωριστούν τα προσωπικά δεδομένα που διαχειρίζεται ο Δήμος, να καταγραφούν οι κατηγορίες αυτών και οι κατηγορίες των υποκειμένων αυτών, στη συνέχεια να αναλυθούν όλες οι διαδικασίες που σχετίζονται με αυτά κάνοντας χρήση διαγράμματος / μελέτης ροής δεδομένων και διαδικασιών που να αναπαριστά αυτή τη συσχέτιση.

Στη συνέχεια και βάσει αυτής της ανάλυσης, θα πραγματοποιηθεί αντιπαραβολή σε σχέση με τα άρθρα του Κανονισμού και τις παραγράφους του προκειμένου για την αξιολόγηση της συμμόρφωσης με τον κανονισμό και να καταρτισθεί ένας πίνακας **ελλείψεων, κινδύνων και αναγκών συμμόρφωσης - Ανάλυση Κινδύνων (Risk Analysis)**

Τέλος, ακολουθεί η Εκτίμηση επιπτώσεων Επεξεργασίας (Data Protection Impact Assessment) αξιολογώντας τις επιπτώσεις σχετικών με την προστασία δεδομένων για τον εντοπισμό των σημαντικότερων κινδύνων.

Παραδοτέο I (Π-I):

(I.1.) Data Mapping / Gap Analysis Report,

(I.2.) Risk Analysis Report,

(I.3.) Impact Assessment Report

Παραδοτέο II (Π-II):

Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Υιοθέτηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφαλείας Πληροφοριών (Information Security System) - Σχεδιασμός Πλάνου Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων - GDPR (GDPR Compliance Plan)

ήτοι:

Κατά το στάδιο αυτό θα γίνει Ανάπτυξη και Υιοθέτηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφαλείας Πληροφοριών (Information Security System) καθώς και Σχεδιασμός Πλάνου Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων - GDPR (GDPR Compliance Plan). Το τελευταίο Σχέδιο δράσης προς συμμόρφωση, θα αποτελεί μια ολοκληρωμένη μεθοδολογία ενεργειών, αναλυτικό σε κάθε βήμα του, που εφόσον τα ανωτέρω εκτελεστούν στο σύνολό τους, θα έχουν ως αποτέλεσμα τη συμμόρφωση του Δήμου με τον κανονισμό.

Το Πλάνο Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων - GDPR (GDPR Compliance Plan) περιλαμβάνει εκτός των άλλων:

- ανάπτυξη εγχειριδίου - πολιτικών
- εκπαίδευση προσωπικού
- ανάπτυξη συστήματος διαχείρισης ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001.

Παραδοτέο II (Π-II):

(II.1.) Πλαίσιο Διαχείρισης Ασφάλειας Δεδομένων, Information Security System

(II.2.) Πλάνο Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR Compliance Plan

Ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) ψηφίστηκε στις 27.04.2016 και τίθεται σε υποχρεωτική εφαρμογή για όλα τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 25.05.2018, διαμορφώνοντας ένα ενιαίο νομικό ευρωπαϊκό πλαίσιο, χωρίς την ανάγκη ψήφισης εθνικής νομοθεσίας.

Ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων δεν επιβάλλει πλέον υποχρεώσεις γνωστοποίησης και άδειας. Απαιτεί όμως πιο υπεύθυνες διαδικασίες επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων. Ο Κανονισμός απαιτεί μεγαλύτερη διαφάνεια και επιβάλλει αυστηρότερους όρους για τη συλλογή και τη χρήση των προσωπικών δεδομένων. Το νέο δίκαιο δίνει στα πρόσωπα περισσότερα δικαιώματα και δυνατότητες να διεκδικήσουν τα δικαιώματά τους αλλά και αποζημιώσεις στα δικαστήρια. Ο Κανονισμός επιβάλλει περισσότερες ευθύνες και λογοδοσία. Όσοι επεξεργάζονται δεδομένα θα πρέπει να αποδεικνύουν τη συμμόρφωσή τους με τον νόμο.

Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο (τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα), που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, οφείλει, να έχει προσαρμόσει την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων αλλά και όλες τις δραστηριότητές του που συνδέονται με αυτή σε ένα ανανεωμένο - και περισσότερο αυστηρό - νομικό πλαίσιο.

Επισημαίνονται:

- Οι αυστηροί ουσιαστικοί κανόνες που αφορούν τη συγκατάθεση, την ελαχιστοποίηση των δεδομένων, τον προσδιορισμό χρόνου και προθεσμιών κ.α.
- Τα δικαιώματα των προσώπων και η ανάγκη προσαρμογής των διαδικασιών στις νέες απαιτήσεις.
- Η εσωτερική οργάνωση της συμμόρφωσης με την αποτίμηση συνεπειών της επεξεργασίας, την τήρηση αρχείων επεξεργασίας, τον ορισμό ενός εσωτερικού υπεύθυνου προστασίας δεδομένων
- Η εισαγωγή και εφαρμογή προσαρμοσμένων, οργανωτικών και τεχνικών μέτρων ασφάλειας (εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα, διαθεσιμότητα) και ο σχεδιασμός συστημάτων, διαδικασιών και εφαρμογών με γνώμονα τη συμμόρφωση εκ του σχεδιασμού (data protection by design)
- Η υποχρέωση κοινοποίησης των παραβιάσεων δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στα πρόσωπα που θίγονται
- Η πρόβλεψη αστικής ευθύνης (αποζημίωση κλπ.) σε περίπτωση επεξεργασίας που δεν είναι σύμφωνη με τον νόμο σε συνδυασμό με τη δυνατότητα να ασκηθούν συλλογικές αγωγές
- Η πρόβλεψη πολύ υψηλών προστίμων σε περίπτωση μη συμμόρφωσης

Ο νέος Κανονισμός αυξάνει σημαντικά τις υποχρεώσεις του Δήμου, ενώ το μέγεθος των προβλεπόμενων προστίμων τον τοποθετεί πολύ υψηλά στις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής.

Η αντιμετώπιση της συμμόρφωσης του Δήμου Πλατανιά ως προς τις απαιτήσεις διαχείρισης των προσωπικών δεδομένων αποτελεί ένα ευρύ πεδίο δραστηριοτήτων, το οποίο πρέπει να συστηματοποιηθεί και να οριοθετηθεί.

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν.

Για το σκοπό αυτό, έχει εγγραφεί στον ΚΑ: 00.6142.004 του προϋπολογισμού του Δήμου Πλατανιά οικ. έτους 2018 εγγεγραμμένη πίστωση 24.800,00€ με τίτλο: "Παροχή υπηρεσίας για την υποστήριξη του Δήμου στη διαδικασία προσαρμογής/εναρμόνισης με τις απαιτήσεις του Νέου Ευρωπαϊκού Κανονισμού για την

Ασφάλεια Προσωπικών Δεδομένων” , ενώ σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση των υπηρεσιών περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο της παρούσης ταξινομούνται με κωδικό: 79415200-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού».

Ο Συντάξας

Η Προϊσταμένη

Μπερτσουλάκη Όλγα

Μπερτσουλάκη Όλγα

Προϊσταμένη Αυτοτελούς
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και

Τμήματος του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά

Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Αυτ. τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής

Γεράνι, 73014

πληρ. Μπερτσουλάκη Όλγα

τηλ. 2821340012, fax 2821340090

email: olgabert@platanias.gr

Τίτλος Μελέτης:

«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου
Πλατανιά για τη συμμόρφωση των
Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον
νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα
προσωπικά δεδομένα»

ΚΑ: 00.6142.004

CPV: 79415200-8

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ, ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ (Α/Μ)ΚΑΙ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

2.1. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα»	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	20.000,00€	1	20.000,00€
ΣΥΝΟΛΟ:					20.000,00
Φ.Π.Α. 24% :					4.800,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					24.800,00

2.2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Ανθρ/μήνες Α/Μ ΑΠΑΣ/ΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Τιμή Ανθρ/μήνε ς Α/Μ σε (€)	Δαπάνη σε (€)
«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα»	Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Για την απόδειξη της εμπειρίας απαιτείται να έχει συμμετοχή σε - τρία (3) τουλάχιστον έργα σχεδιασμού, οργάνωσης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων από την Ευρωπαϊκή Ένωση. - τρία (3) τουλάχιστον έργα στην ανάπτυξη ή/και εφαρμογή Συστημάτων Διαχειριστικής Ικανότητας Δήμων, Περιφερειών, και λοιπών Δικαιούχων πράξεων με βάση τις απαιτήσεις της Π.Π. 2014-2020. - δύο (2) τουλάχιστον έργα παροχής υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης.	2,50	2.200	5.500,00
	Μέλη Ομάδας Έργου – Ειδικοί Εμπειρογνώμονες	Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης θετικών επιστημών, με εξειδίκευση (M.Sc) στην Πληροφορική, με επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση έργων, στην ανάπτυξη συστημάτων διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών, στην ανάλυση, σχεδιασμό και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων, σε θέματα διαλειτουργικότητας πληροφοριακών συστημάτων, καθώς και εναρμόνισης της πληροφοριακής υποστήριξης με τις επιχειρηματικές λειτουργίες. Για	2	2.000	4.000,00

Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Ανθρ/μήνες Α/Μ ΑΠΑΣ/ΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Τιμή Ανθρ/μήνες Α/Μ σε (€)	Δαπάνη σε (€)
		την απόδειξη της εμπειρίας απαιτείται να έχει συμμετοχή σε: - τρία (3) τουλάχιστον έργα που αφορούν στο σχεδιασμό και εφαρμογή συστημάτων ασφάλειας των πληροφοριών, καθώς και στην πιστοποίησή τους σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001 - τρία (3) τουλάχιστον έργα υποστήριξης εταιρειών για την προσαρμογή τους στις απαιτήσεις του νέου Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR) - Ένα (1) τουλάχιστον έργο Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης.			
		Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης νομικής σχολής, αυξημένων προσόντων (μεταπτυχιακός τίτλος ή/και διδακτορικό δίπλωμα) στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική, ερευνητική και διδακτική εμπειρία στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.	1,50	3.000	4.500,00
		Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης νομικής σχολής, αυξημένων προσόντων (μεταπτυχιακός τίτλος) στο Δημόσιο Δίκαιο ή / και την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	2	2.000	4.000,00

Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΕΙΔΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Ανθρ/μήνες Α/Μ ΑΠΑΣ/ΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	Τιμή Ανθρ/μήνε ς Α/Μ σε (€)	Δαπάνη σε (€)
		Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης κοινωνικών επιστημών αυξημένων προσόντων (μεταπτυχιακός τίτλος ή/και διδακτορικό δίπλωμα) με επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό, την εφαρμογή και την αξιολόγηση δράσεων κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο. Για την απόδειξη της εμπειρίας απαιτείται να έχει συμμετοχή σε τρία (3) τουλάχιστον έργα κοινωνικής ένταξης δύο (2) τουλάχιστον έργα συμβουλευτικής / τεχνικής υποστήριξης σε αντίστοιχα θέματα Ένα (1) τουλάχιστον έργο έρευνας, αξιολόγησης και ιεράρχησης αναγκών ενδυνάμωσης ωφελουμένων κοινωνικών δομών και υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο.	1	2.000	2.000,00
ΣΥΝΟΛΟ :					20.000,00 €
Φ.Π.Α. 24% :					4.800,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :					24.800,00 €

Σημείωση: Οι τιμές των αμοιβών και η επιμέρους κοστολόγηση των ανθρωπομηνών διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που διενήργησαν οι Υπηρεσίες του Δήμου Πλατανιά στις τρέχουσες τιμές αγοράς σε αντίστοιχα έργα. Οι τιμές αφορούν κατ'αποκοπή ανεξάρτητες υπηρεσίες Εξωτερικών Συνεργατών και περιλαμβάνουν φόρους και τυχόν ασφαλιστικές εισφορές.

2.3. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	Ανθρ/μήνες (Α/Μ) απασχόλησης στο έργο	Ανθρ/μήνες (Α/Μ) ανά ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ		Τιμή Α/Μ σε (€)	Κόστος ανά ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ		Συνολική Δαπάνη σε (€)
			I	II			I	
«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα»	Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	2,50	1,00	1,50	2200,00	2200,00	3300,00	5500,00
	Μέλη Ομάδας Έργου – Ειδικοί Εμπειρογνώμονες	2,00	1,00	1,00	2000,00	2000,00	2000,00	4000,00
		1,50	0,50	1,00	3000,00	1500,00	3000,00	4500,00
		2,00	0,50	1,50	2000,00	1000,00	3000,00	4000,00
		1,00	0,75	0,25	2000,00	1500,00	500,00	2000,00
ΣΥΝΟΛΑ		9,0	3,75	5,25	-	8.200,00	11.800,00	20.000,00
ΣΥΝΟΛΟ :					20.000,00 €			
Φ.Π.Α. 24% :					4.800,00 €			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :					24.800,00 €			

ΥΠΟΜΝΗΜΑ:

- Παραδοτέο I (Π-I):

(I.1.) Data Mapping / Gap Analysis Report,

(I.2.) Risk Analysis Report,

(I.3.) Impact Assessment Report

- Παραδοτέο II (Π-II):

(II.1.) Πλαίσιο Διαχείρισης Ασφάλειας Δεδομένων,

(II.2.) GDPR Compliance Plan

Ο Συντάξας

Η Προϊσταμένη

Μπερτσουλάκη Όλγα

Μπερτσουλάκη Όλγα

Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και
Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά

του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Αυτ. τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής

Γεράνι, 73014

πληρ. Μπερτσουλάκη Όλγα

τηλ. 2821340012, fax 2821340090

email: olgabert@platanias.gr

Τίτλος Μελέτης:

«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου
Πλατανιά για τη συμμόρφωση των
Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον
νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα
προσωπικά δεδομένα»

ΚΑ: 00.6142.004

CPV: 79415200-8

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση υπηρεσιών σε Ανάδοχος ο οποίος διαθέτει στο σύνολό της κατάλληλη Ομάδα Έργου, αναλαμβάνοντας την εκπλήρωση και των δύο παραδοτέων του έργου:

Παραδοτέο Ι (Π-I):

(I.1.) Data Mapping / Gap Analysis Report,

(I.2.) Risk Analysis Report,

(I.3.) Impact Assessment Report

Παραδοτέο ΙΙ (Π-II):

(II.1.) Πλαίσιο Διαχείρισης Ασφάλειας Δεδομένων, Information Security System

(II.2.) Πλάνο Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR Compliance Plan

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της παραπάνω υπηρεσίας, ήτοι των προαναφερόμενων Παραδοτέων Ι & ΙΙ έχοντας παράλληλα υποβάλλει τη σύσταση της Ομάδας Έργου, η οποία είναι μια και ενιαία καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Δεν επιτρέπεται η μεμονωμένη εκδήλωση ενδιαφέροντος ανά ειδικότητα και άτομο της Ομάδας Έργου.

Σκοπός της παροχής της παραπάνω υπηρεσίας αποτελεί η συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του Δήμου Πλατανιά με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα.

Ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) ψηφίστηκε στις 27.04.2016 και τίθεται σε υποχρεωτική εφαρμογή για όλα τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 25.05.2018, διαμορφώνοντας ένα ενιαίο νομικό ευρωπαϊκό πλαίσιο, χωρίς την ανάγκη ψήφισης εθνικής νομοθεσίας.

Ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων δεν επιβάλλει πλέον υποχρεώσεις γνωστοποίησης και άδειας. Απαιτεί όμως πιο υπεύθυνες διαδικασίες επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων. Ο Κανονισμός απαιτεί μεγαλύτερη διαφάνεια και επιβάλλει αυστηρότερους όρους για τη συλλογή και τη χρήση των προσωπικών

δεδομένων. Το νέο δίκαιο δίνει στα πρόσωπα περισσότερα δικαιώματα και δυνατότητες να διεκδικήσουν τα δικαιώματά τους αλλά και αποζημιώσεις στα δικαστήρια. Ο Κανονισμός επιβάλλει περισσότερες ευθύνες και λογοδοσία. Όσοι επεξεργάζονται δεδομένα θα πρέπει να αποδεικνύουν τη συμμόρφωσή τους με τον νόμο.

Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο (τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα), που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, οφείλει, να έχει προσαρμόσει την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων αλλά και όλες τις δραστηριότητές του που συνδέονται με αυτή σε ένα ανανεωμένο - και περισσότερο αυστηρό - νομικό πλαίσιο.

Επισημαίνονται:

- Οι αυστηροί ουσιαστικοί κανόνες που αφορούν τη συγκατάθεση, την ελαχιστοποίηση των δεδομένων, τον προσδιορισμό χρόνου και προθεσμιών κ.α.
- Τα δικαιώματα των προσώπων και η ανάγκη προσαρμογής των διαδικασιών στις νέες απαιτήσεις.
- Η εσωτερική οργάνωση της συμμόρφωσης με την αποτίμηση συνεπειών της επεξεργασίας, την τήρηση αρχείων επεξεργασίας, τον ορισμό ενός εσωτερικού υπεύθυνου προστασίας δεδομένων
- Η εισαγωγή και εφαρμογή προσαρμοσμένων, οργανωτικών και τεχνικών μέτρων ασφάλειας (εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα, διαθεσιμότητα) και ο σχεδιασμός συστημάτων, διαδικασιών και εφαρμογών με γνώμονα τη συμμόρφωση εκ του σχεδιασμού (data protection by design)
- Η υποχρέωση κοινοποίησης των παραβιάσεων δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στα πρόσωπα που θίγονται
- Η πρόβλεψη αστικής ευθύνης (αποζημίωση κλπ.) σε περίπτωση επεξεργασίας που δεν είναι σύμφωνη με τον νόμο σε συνδυασμό με τη δυνατότητα να ασκηθούν συλλογικές αγωγές
- Η πρόβλεψη πολύ υψηλών προστίμων σε περίπτωση μη συμμόρφωσης

Ο νέος Κανονισμός αυξάνει σημαντικά τις υποχρεώσεις του Δήμου, ενώ το μέγεθος των προβλεπόμενων προστίμων τον τοποθετεί πολύ υψηλά στις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής.

Η αντιμετώπιση της συμμόρφωσης του Δήμου Πλατανιά ως προς τις απαιτήσεις διαχείρισης των προσωπικών δεδομένων αποτελεί ένα ευρύ πεδίο δραστηριοτήτων, το οποίο πρέπει να συστηματοποιηθεί και να οριοθετηθεί.

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν.

Σημαντικό –αν όχι κρίσιμο- στοιχείο της απ'ευθείας ανάθεσης αποτελεί ο παράγων του χρόνου διάγνωσης των αναγκών και κωδικοποίησης - προετοιμασίας των οργανωτικών και λειτουργικών παραμέτρων σχεδιασμού, εφαρμογής και παρακολούθησης της συμμόρφωσης των λειτουργιών του Δήμου στις απαιτήσεις του Κανονισμού, εντός του υπολειπόμενου χρονικού διαστήματος για την ενεργοποίηση εφαρμογής του, δηλαδή την 25/5/2018.

Η «αρχή της οικονομικότητας» τηρείται με τη διασφάλιση της νομιμότητας, την αποφυγή αποζημιώσεων και προστίμων, την προστασία του δημοσίου συμφέροντος και την παροχή αξιόπιστων και ποιοτικών υπηρεσιών προς τους Δημότες.

Η εν λόγω δαπάνη δεν υπερβαίνει τα εύλογα όρια που διαγράφονται με την τήρηση της αρχής της οικονομικότητας, ενόψει των συνθηκών πραγματοποίησής της, ιδιαίτερα δε ως προς τα αναμενόμενα οφέλη για το σύνολο του τοπικού πληθυσμού και του Δήμου Πλατανιά.

Η υλοποίηση του Έργου της εκπόνησης «Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα» απαιτεί εξειδικευμένες γνώσεις και ειδικότητες σε σχέση με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, το σχεδιασμό και την εφαρμογή του πλάνου συμμόρφωσης, την ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων, την ανάπτυξη και εφαρμογή Συστημάτων Διαχειριστικής Ικανότητας στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, τη διαχείριση έργων και την κοινωνική πολιτική, προϋποθέσεις που συνδυαστικά και σωρευτικά δεν καλύπτονται από τα στελέχη του Δήμου. Περαιτέρω, η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης και η πρόταση σχετικής «Πολιτικής» προ-απαιτεί την ανεξαρτησία του προτείνοντος και τη ενσωμάτωση δεοντολογικού χαρακτήρα δεδομένων.

Ο Συντάξας

Η Προϊσταμένη

Μπερτσουλάκη Όλγα

Μπερτσουλάκη Όλγα

Προϊσταμένη Αυτοτελούς
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και
Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά

Τμήματος του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Αυτ. τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης &
Πληροφορικής

Γεράνι, 73014

πληρ. Μπερτσουλάκη Όλγα

τηλ. 2821340012, fax 2821340090

email: olgabert@platanias.gr

Τίτλος Μελέτης:

«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου
Πλατανιά για τη συμμόρφωση των
Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον
νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα
προσωπικά δεδομένα»

ΚΑ: 00.6142.004

CPV: 79415200-8

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο Συγγραφής

Το Έργο αφορά στην ανάθεση ειδικών υπηρεσιών για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του Δήμου Πλατανιά με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα, με την ακόλουθη διάρθρωση:

- Χαρτογράφηση (Data Mapping) – Διάγνωση Αναγκών (Gap Analysis). Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης
- Ανάλυση Κινδύνων (Risk Analysis)
- Εκτίμηση Επιπτώσεων Επεξεργασίας (Data Protection Impact Assessment)
- Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Υιοθέτηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφαλείας Πληροφοριών (Information Security System)
- Σχεδιασμός Πλάνου Συμμόρφωσης στον GDPR (GDPR Compliance Plan)

Οι παραπάνω ενέργειες αποτυπώνονται μέσω των παραδοτέων της υπηρεσίας:

Παραδοτέο Ι (Π-I):

(I.1.) Data Mapping / Gap Analysis Report,

(I.2.) Risk Analysis Report,

(I.3.) Impact Assessment Report

Παραδοτέο ΙΙ (Π-II):

(II.1.) Πλαίσιο Διαχείρισης Ασφάλειας Δεδομένων, Information Security System

(II.2.) Πλάνο Συμμόρφωσης στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR Compliance Plan

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της παραπάνω υπηρεσίας, ήτοι των προαναφερόμενων Παραδοτέων I & II έχοντας παράλληλα υποβάλλει τη σύσταση της Ομάδας Έργου, η οποία είναι μια και ενιαία καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Δεν επιτρέπεται η μεμονωμένη εκδήλωση ενδιαφέροντος ανά ειδικότητα και άτομο της Ομάδας Έργου.

Ο Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 (General Data Protection Regulation, GDPR) ψηφίστηκε στις 27.04.2016 και τίθεται σε υποχρεωτική εφαρμογή για όλα τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 25.05.2018, διαμορφώνοντας ένα ενιαίο νομικό ευρωπαϊκό πλαίσιο, χωρίς την ανάγκη ψήφισης εθνικής νομοθεσίας και καταργώντας την υφιστάμενη νομοθεσία κάθε Χώρας-Μέλους.

Ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων δεν επιβάλλει πλέον υποχρεώσεις γνωστοποίησης και άδειας. Απαιτεί όμως πιο υπεύθυνες διαδικασίες επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων. Ο Κανονισμός απαιτεί μεγαλύτερη διαφάνεια και επιβάλλει αυστηρότερους όρους για τη συλλογή και τη χρήση των προσωπικών δεδομένων. Το νέο δίκαιο δίνει στα πρόσωπα περισσότερα δικαιώματα και δυνατότητες να διεκδικήσουν τα δικαιώματά τους αλλά και αποζημιώσεις στα δικαστήρια. Ο Κανονισμός επιβάλλει περισσότερες ευθύνες και λογοδοσία. Όσοι επεξεργάζονται δεδομένα θα πρέπει να αποδεικνύουν τη συμμόρφωσή τους με τον νόμο.

Ο νέος Κανονισμός αυξάνει σημαντικά τις υποχρεώσεις του Δήμου, ενώ το μέγεθος των προβλεπόμενων προστίμων τον τοποθετεί πολύ υψηλά στις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής.

Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο (τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα), που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, οφείλει, να έχει προσαρμόσει την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων αλλά και όλες τις δραστηριότητές του που συνδέονται με αυτή σε ένα ανανεωμένο - και περισσότερο αυστηρό - νομικό πλαίσιο.

Επισημαίνονται:

- Οι αυστηροί ουσιαστικοί κανόνες που αφορούν τη συγκατάθεση, την ελαχιστοποίηση των δεδομένων, τον προσδιορισμό χρόνου και προθεσμιών κ.α.
- Τα δικαιώματα των προσώπων και η ανάγκη προσαρμογής των διαδικασιών στις νέες απαιτήσεις.
- Η εσωτερική οργάνωση της συμμόρφωσης με την αποτίμηση συνεπειών της επεξεργασίας, την τήρηση αρχείων επεξεργασίας, τον ορισμό ενός εσωτερικού υπεύθυνου προστασίας δεδομένων
- Η εισαγωγή και εφαρμογή προσαρμοσμένων, οργανωτικών και τεχνικών μέτρων ασφάλειας (εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα, διαθεσιμότητα) και ο σχεδιασμός συστημάτων, διαδικασιών και εφαρμογών με γνώμονα τη συμμόρφωση εκ του σχεδιασμού (data protection by design)
- Η υποχρέωση κοινοποίησης των παραβιάσεων δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στα πρόσωπα που θίγονται
- Η πρόβλεψη αστικής ευθύνης (αποζημίωση κλπ.) σε περίπτωση επεξεργασίας που δεν είναι σύμφωνη με τον νόμο σε συνδυασμό με τη δυνατότητα να ασκηθούν συλλογικές αγωγές
- Η πρόβλεψη πολύ υψηλών προστίμων σε περίπτωση μη συμμόρφωσης

Η αντιμετώπιση της συμμόρφωσης του Δήμου Πλατανιά ως προς τις απαιτήσεις διαχείρισης των προσωπικών δεδομένων αποτελεί ένα ευρύ πεδίο δραστηριοτήτων, το οποίο πρέπει να συστηματοποιηθεί και να τεθεί κάτω από μια ολοκληρωμένη και ενιαία στρατηγική προστασίας και ασφαλούς διαχείρισης προσωπικών δεδομένων

Τα παραπάνω στοιχεία διαρθρώνονται σε δύο Παραδοτέα (βλ. άρθρο 5).

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων και, ειδικότερα:

- του άρθρου 376 «Μεταβατικές διατάξεις» (άρθρα 90 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και 106 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- του άρθρου 377 «Καταργούμενες διατάξεις». του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- του Ν. 3853/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πρόγραμμα Καλλικράτης»

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει στο πλαίσιο των ειδικότερων διατάξεων των άρθρων 116, 118 και 120 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

Η εκτέλεση της εργασίας θα γίνει με συλλογή προσφορών. Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής στο σύνολο των εργασιών. Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Για τις διαδικασίες σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών κατά την έννοια του Ν. 4412/2016, θα ληφθούν επιπρόσθετα υπόψη οι ακόλουθες διατάξεις, όπου αυτές συμπληρώνουν το Νόμο 4412/2016 και εξειδικεύουν τις πράξεις των Υπηρεσιών του Δήμου και, όπου αυτές δεν αντιβαίνουν στις διατάξεις του παραπάνω Νόμου:

- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- του Ν.2690/1999 «κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α'/9-3-1999).
- τις διατάξεις του Ν.3871/2010 (ΦΕΚ Α'141/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
- τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Αρ. Φ. 112Α/13-7-2010), "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις".

- του Ν. 3310/05 (ΦΕΚ/30/Α/05) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων", όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/05 (ΦΕΚ 279/Α/05) "Τροποποίηση του ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α'/14.2.2005)
- του Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», όπως ισχύει και εφαρμόζεται και όπου αυτό δεν αντιβαίνει με το Ν. 4412/2016
- του Ν.4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4064/2012 και 4127/2013 (ΦΕΚ 107/9-5-2013), παράγραφος Ζ, περί ενσωμάτωσης της 2011/7/ΕΕ οδηγίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών
- το Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις -Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις"
- τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 2 του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194 Α/2010), «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- τις διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις
- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016
- Άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016, τεύχος Α')
- Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α')
- Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/5-8-2016, τεύχος Α')
- Τις 53/2018 (ΑΔΑ: 62ΑΤΩΞ5-ΤΨ6) και 73/2018 (ΑΔΑ: 61ΗΡΩΞ5-14Υ) Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου Πλατανιά περί αναμόρφωσης προϋπολογισμού του Δήμου Πλατανιά
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου Πλατανιά οικ. έτους 2018 όπου στον ΚΑ: 00.6142.004 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση 24.800,00€ με τίτλο: "Παροχή υπηρεσίας για την υποστήριξη του Δήμου στη διαδικασία προσαρμογής/εναρμόνισης με τις απαιτήσεις του Νέου Ευρωπαϊκού Κανονισμού για την Ασφάλεια Προσωπικών Δεδομένων"
- Σχετική η υπ' αριθ. /2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: και ΑΔΑΜ:) για τη διάθεση της πίστωσης (ανάληψη υποχρέωσης) και η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης (ή πρότασης) ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικεία Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις), για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 3ο: Γενική και Ειδική Εμπειρία του Αναδόχου

Για την πλήρη, ποιοτική και αποτελεσματική εκπόνηση της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει:

γενική εμπειρία σε θέματα αναπτυξιακού σχεδιασμού, οργάνωσης και διαχείρισης έργων ΕΣΠΑ 2014-2020 ή άλλων Ευρωπαϊκών Ταμείων. Για την απόδειξη αυτού ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει / εκτελεί τουλάχιστον τρία (3) έργα στην παραπάνω κατηγορία από το 2014 έως σήμερα

αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην ανάπτυξη και εφαρμογή Συστημάτων Διαχειριστικής Ικανότητας Δήμων, Περιφερειών, και λοιπών Δικαιούχων πράξεων με βάση τις απαιτήσεις της Π.Π. 2014-2020. Για την απόδειξη αυτού ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον τρία (3) έργα στην παραπάνω κατηγορία για την προαναφερθείσα χρονική περίοδο.

ειδική εμπειρία στον σχεδιασμό και την εφαρμογή κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, σχέδια δράσης κοινωνικού χαρακτήρα, συγκεκριμένες δράσεις κοινωνικής ένταξης, αντιμετώπισης της φτώχειας, συγκρότησης Κέντρων Κοινότητας ή άλλων Δομών, εκπόνηση σχεδίων δράσης ευπαθών ή ειδικών ομάδων κ.λπ. Για την απόδειξη αυτού ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον δύο (2) έργα στην παραπάνω κατηγορία για την προαναφερθείσα χρονική περίοδο

ειδική εμπειρία στην υποστήριξη νομικών προσώπων δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου για τη συμμόρφωση τους στις απαιτήσεις του νέου Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR). Για την απόδειξη αυτού ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει / εκτελεί τουλάχιστον τρία (3) έργα στην παραπάνω κατηγορία.

Για την απόδειξη των παραπάνω κριτηρίων, θα πρέπει να προσκομιστεί Πίνακας συνοπτικής παρουσίασης των έργων που έχει ολοκληρώσει / εκτελεί σύμφωνα με το υπόδειγμα που ακολουθεί και παρατίθεται επίσης στο παράρτημα Ι της παρούσας τεχνικής έκθεσης

A/A	Αποδέκτης	Κατηγορία Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 3 της παρούσας	Τίτλος έργου / αντικείμενο	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από μμ/εε έως μμ/εε)	Συνολική Αξία (σε ευρώ)	Ποσοστό Συμμετοχής στο Έργο (σε %)	Αποδεικτικό Στοιχείο (είδος και ημ/νια έκδοσης)

Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών του έργου είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής ή πιστοποιητικά, τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ή με οποιαδήποτε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την παροχή της υπηρεσίας. Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη ή την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης και οποιουδήποτε άλλου στοιχείου που τεκμηριώνει την παροχή της υπηρεσίας.

Επιπλέον ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλη Ομάδα Έργου με υποβολή των απαιτούμενων ανά ειδικότητα τίτλων σπουδών (πτυχίου) καθώς και των μεταπτυχιακών ή και διδακτορικών τίτλων σπουδών, εφόσον απαιτούνται από τη 2.2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ, του κεφαλαίου 2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ, Α/Μ ΚΑΙ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ της παρούσας τεχνικής έκθεσης.

Ειδικότερα:

Α. Για τον Υπεύθυνο Ομάδας Έργου:

- υποβολή του βασικού τίτλου σπουδών
- γενική εμπειρία σε θέματα αναπτυξιακού σχεδιασμού, οργάνωσης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων από την Ε.Ε.. Για την απόδειξη αυτού ο Υπεύθυνος έργου θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον τρία (3) έργα στην παραπάνω κατηγορία, η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.
- αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην ανάπτυξη και εφαρμογή Συστημάτων Διαχειριστικής Ικανότητας Δήμων, Περιφερειών, και λοιπών Δικαιούχων πράξεων με βάση τις απαιτήσεις της Π.Π. 2014-2020. Για την απόδειξη αυτού ο υποψήφιος ανάδοχος ο Υπεύθυνος έργου θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον τρία (3) έργα στην παραπάνω κατηγορία η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.
- αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης. Για την απόδειξη αυτού θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε δύο (2) τουλάχιστον έργα Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης, στην παραπάνω κατηγορία η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.

Β. Για την Ομάδα Έργου:

Β1. για τον κάτοχο πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης θετικών επιστημών, με εξειδίκευση στην Πληροφορική:

- υποβολή του βασικού τίτλου σπουδών του
- υποβολή του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε θέματα πληροφορικής (M.Sc)
- αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στο σχεδιασμό και εφαρμογή συστημάτων ασφάλειας των πληροφοριών, καθώς και στην πιστοποίησή τους σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001. Για την απόδειξη αυτού θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει / εκτελεί Τρία (3) τουλάχιστον έργα που αφορούν το σχεδιασμό και εφαρμογή συστημάτων ασφάλειας των πληροφοριών, καθώς και στην πιστοποίησή τους σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001, η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.
- αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην προσαρμογή τους στις απαιτήσεις του νέου Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR). Για την απόδειξη αυτού θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει / εκτελεί τρία (3) τουλάχιστον έργα υποστήριξης εταιρειών για την προσαρμογή τους στις απαιτήσεις του νέου Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR), η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.
- αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης. Για την απόδειξη αυτού θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε Ένα (1) τουλάχιστον έργο Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης, η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.

B2α. για τον / την Α κάτοχο πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης νομικής σχολής:

- υποβολή του βασικού τίτλου σπουδών
- υποβολή του μεταπτυχιακού τίτλου ή/και διδακτορικό δίπλωμα στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- αποδεδειγμένη 15ετή επαγγελματική, ερευνητική και διδακτική εμπειρία στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η οποία και αποδεικνύεται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.

B2β. για τον / την Β κάτοχο πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης νομικής σχολής:

- υποβολή του βασικού τίτλου σπουδών
- υποβολή του μεταπτυχιακού τίτλου στο Δημόσιο Δίκαιο ή/και την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- αποδεδειγμένη γνώση και 5ετή εμπειρία στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

B3. για τον/ την κάτοχο πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης κοινωνικών επιστημών

- υποβολή του βασικού τίτλου σπουδών
- υποβολή του μεταπτυχιακού τίτλου ή/και διδακτορικού διπλώματος
- αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στον σχεδιασμό, την εφαρμογή και την αξιολόγηση κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο. Για την απόδειξη αυτού το συγκεκριμένο στέλεχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρία (3) έργα κοινωνικής ένταξης
τουλάχιστον δύο (2) έργα συμβουλευτικής / τεχνικής στήριξης σε αντίστοιχα θέματα
τουλάχιστον ένα (1) έργο έρευνας, αξιολόγησης και ιεράρχησης αναγκών ενδυνάμωσης ωφελούμενων σε τοπικό επίπεδο
τα οποία και αποδεικνύονται με προσκόμιση αντίστοιχων Βεβαιώσεων ή άλλων αποδεικτικών μέσων.

Για την τεκμηρίωση της κάλυψης της ελάχιστης απαιτούμενης εμπειρίας των Στελεχών της Ομάδας Έργου θα πρέπει να υποβληθούν:

- Πίνακας Μελών Ομάδας Έργου, ως ακολούθως:

A/A	Ονοματεπώνυμο	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότητα	Ίδρυμα Απόκτησης Πτυχίου & Έτος Αποφοίτησης	Σύντομη Περιγραφή Επαγγελματικής Εμπειρίας

- Βιογραφικά Σημειώματα, με λεπτομερή στοιχεία σε τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα και στις μέχρι σήμερα δραστηριότητές τους.

Υπόδειγμα των παραπάνω παρατίθεται επίσης στο παράρτημα Ι της παρούσας τεχνικής έκθεσης

Άρθρο 4ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. ο Προϋπολογισμός μελέτης
- β. η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. η Τεχνική περιγραφή – μελέτη

Άρθρο 5ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας - Παραδοτέα

Η εργασία θα έχει ολοκληρωθεί εντός διαστήματος τεσσάρων μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης.

Η υπηρεσία ολοκληρώνεται σε δύο Παραδοτέα, με το ακόλουθο περιεχόμενο:

- Παραδοτέο Ι (Π-Ι):

(Ι.1.) Data Mapping / Gap Analysis Report,

(Ι.2.) Risk Analysis Report,

(Ι.3.) Impact Assessment Report

Το Παραδοτέο Ι θα παραδοθεί σε 2 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και με την παραλαβή του καταβάλλεται στον Ανάδοχο το 40% του Συμβατικού Τιμήματος

- Παραδοτέο ΙΙ (Π-ΙΙ):

(ΙΙ.1.) Πλαίσιο Διαχείρισης Ασφάλειας Δεδομένων,

(ΙΙ.2.) GDPR Compliance Plan

Το Παραδοτέο ΙΙ θα παραδοθεί σε 4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης και με την παραλαβή του καταβάλλεται στον Ανάδοχο το 60% του Συμβατικού Τιμήματος.

Ο αριθμός ανθρωπομηνών, με βάση την ανάλυση του προϋπολογισμού στην Ενότητα 2 της παρούσης, είναι 9,0 καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Άρθρο 6ο : Καλή εκτέλεση των υπηρεσιών:

Η εκτέλεση και παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Άρθρο 7ο : Τρόπος Ανάθεσης - Όροι – Δικαίωμα Συμμετοχής - Απαραίτητα Δικαιολογητικά:

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει στο πλαίσιο των ειδικότερων διατάξεων των άρθρων 116, 118 και 120 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

Η εκτέλεση της εργασίας θα γίνει με συλλογή προσφορών. Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής στο σύνολο των εργασιών. Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Πλατανιά στο Γεράνι, ημέρα και ώρα που θα ανακοινωθεί με σχετική πρόσκληση, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού γνωμοδοτικού οργάνου 2018, η οποία ορίστηκε σύμφωνα με την 502/2017 Απόφαση Ο.Ε. (7Θ9ΜΩΞ5-Θ2Τ)

Προκειμένου να συμμετάσχετε στην παραπάνω διαδικασία παρακαλούμε όπως μας υποβάλετε προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει τρεις σφραγισμένους φακέλους:

1. Φάκελος με την ένδειξη Δικαιολογητικά συμμετοχής

Ο φάκελος "Δικαιολογητικά συμμετοχής" συμπεριλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του άρθρου όπως αυτά περιγράφονται στα άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016, όπως τροπ/καν με το αρ. 107 του ν. 4497/2017). Πιο συγκεκριμένα:

α. απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 12.

β. πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

(i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,

(ii) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

Αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 12, το

έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 12 της παρούσας.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

δ. για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

ε) Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

2. Φάκελος με την ένδειξη Τεχνική Προσφορά

Ο φάκελος τεχνικής προσφοράς περιέχει το έντυπο του Παραρτήματος Ι

3. Φάκελος με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς περιέχει το έντυπο του Παραρτήματος ΙΙ

Όλα τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στο άρθρο 3 Γενική και Ειδική Εμπειρία του Αναδόχου του Κεφαλαίου 4 "Συγγραφής Υποχρεώσεων" θα προσκομισθούν, σε φυσική μορφή, από τον υποψήφιο ανάδοχο κατά την υπογραφή του συμφωνητικού εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Άρθρο 8ο : Υποχρεώσεις του υποψήφιου αναδόχου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στην εκπόνηση των παραπάνω Παραδοτέων.

Άρθρο 9ο : Υποχρεώσεις του φορέα ανάθεσης

Ο φορέας ανάθεσης υποχρεούται να εξοφλεί τους λογαριασμούς του εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους.

με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή,

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτήν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1, παρ. Ζ, υποπαράγραφος Ζ.5 του Νόμου 4152/2013 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής

Άρθρο 10ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 11ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 12ο : Τρόπος πληρωμής

Το σύνολο της αμοιβής του αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβεί την οικονομική του προσφορά.

Για την είσπραξη της αμοιβής ο ανάδοχος θα υποβάλλει όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

Το ποσό της αμοιβής θα καταβληθεί ως εξής:

- 40% της συμβατικής αμοιβής με την παραλαβή του Π.Ι.
- 60% της συμβατικής αμοιβής - εξόφληση του Έργου με την παραλαβή του Π.ΙΙ.

Προϋπόθεση για τις παραπάνω πληρωμές αποτελεί η παραλαβή των παραπάνω Παραδοτέων από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Συγκεκριμένα, ο έλεγχος της εκάστοτε υποβαλλόμενης προς πληρωμή πιστοποίησης θα γίνεται εντός 15 ημερών από την υποβολή του σχετικού λογαριασμού, ενώ τα παραστατικά (τιμολόγιο, κλπ.) θα υποβάλλονται μετά την κοινοποίηση προς τον Εντολοδόχο του Έργου της έγκρισης της πιστοποίησης από τον Εντολέα.

Με την παράδοση του σχετικού Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών ο Εντολέας οφείλει να καταθέσει το ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό κατόπιν συνεννοήσεως με τον Εντολοδόχο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Άρθρο 13ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 14ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Συντάξας

Η Προϊσταμένη

Μπερτσουλάκη Όλγα

Μπερτσουλάκη Όλγα

Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος
Προγραμματισμού, Οργάνωσης και
Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά

του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής Δήμου Πλατανιά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Αφού έλαβα γνώση τη με αρ. πρωτ: 4637 / 24 - 04 - 2018 Μελέτης του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Πλατανιά υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι όλους τους όρους της Μελέτης αναλαμβάνοντας την παροχή υπηρεσίας: «Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα» για το σύνολό της (Παραδοτέα Ι και ΙΙ)

υποβάλλοντας:

1. Για την απόδειξη των κριτηρίων του άρθρου 3 του κεφαλαίου 4 Συγγραφής Υποχρεώσεων Πίνακα συνοπτικής παρουσίασης των έργων που έχει ολοκληρώσει / εκτελεί ο Ανάδοχος

A/A	Αποδέκτης	Κατηγορία Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 3 της παρούσας	Τίτλος έργου / αντικείμενο	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από μμ/εε έως μμ/εε)	Συνολική Αξία (σε ευρώ)	Ποσοστό Συμμετοχής στο Έργο (σε %)	Αποδεικτικό Στοιχείο (είδος και ημ/νια έκδοσης)
1							
2							
...							

2. Για την τεκμηρίωση της κάλυψης της ελάχιστης απαιτούμενης εμπειρίας των Στελεχών της Ομάδας Έργου πίνακα με τα παρακάτω στοιχεία

A/A	Ονοματεπώνυμο	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότητα	Ίδρυμα Απόκτησης Πτυχίου & Έτος Αποφοίτησης	Σύντομη Περιγραφή Επαγγελματικής Εμπειρίας
1					
2					
...					

3. Βιογραφικά Σημειώματα των ατόμων που απαρτίζουν την ομάδα έργου, με λεπτομερή στοιχεία σε τίτλους σπουδών, γενικά και ειδικά προσόντα και στις μέχρι σήμερα δραστηριότητές τους, σύμφωνα με τη λίστα που ακολουθεί τα οποία και υποβάλλονται συνημμένα.

Βιογραφικό σημείωμα 1

Βιογραφικό σημείωμα 2

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II . ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Ο νόμιμος εκπρόσωπος:.....

Έδρα:.....

Τηλέφωνα επικοινωνίας: Σταθερό:Κινητό:

ΑΦΜ: και Δ.Ο.Υ. :

Αφού έλαβα γνώση της σχετικής Μελέτης του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Πλατανιά υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι όλους τους όρους της Μελέτης αναλαμβάνοντας την παροχή υπηρεσίας: «Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα» για το σύνολο των παραδοτέων, με τις παρακάτω τιμές:

Η προσφορά μου είναι μία, ενιαία και για το σύνολο των παραδοτέων Ι και ΙΙ.

Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	Ανθρ/μήνες (Α/Μ) απασχόλησης στο έργο	Ανθρ/μήνες (Α/Μ) ανά ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ		Τιμή Α/Μ σε (€)	Κόστος ανά ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ		Συνολική Δαπάνη σε (€)
			I	II			I	
«Εκπόνηση Σχεδίου Δράσης του Δήμου Πλατανιά για τη συμμόρφωση των Λειτουργιών & Διαδικασιών του με βάση τον νέο Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα προσωπικά δεδομένα»	Υπεύθυνος Ομάδας Έργου							
	Μέλη Ομάδας Έργου – Ειδικοί Εμπειρογνώμονες							
ΣΥΝΟΛΑ								
ΣΥΝΟΛΟ :								
Φ.Π.Α. 24% :								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :								

Τόπος:

Ημερομηνία/..... /2018

Ο Προσφέρων