



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ,
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληρ.: Κουκουνάκη Αικατερίνη
Τηλ. 28213 40025, 29
Fax: 2821340090
E-mail: promitheies@platanias.gr
Γεράνι, 73014 Πλατανιάς

Γεράνι, 26-6-2020
Αρ. Πρωτ. 8098

ΠΡΟΣ:
Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προμήθεια σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σάρωσης

Ο Δήμος Πλατανιά πρόκειται να προχωρήσει στην απευθείας ανάθεση **προμήθειας «Προμήθεια σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σάρωσης»** με προϋπολογισμό δαπάνης συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ **10.974,00€ (ΚΑ 10.7134.001)** και καλεί κάθε ενδιαφερόμενο για την υποβολή σχετικής τεχνικής και οικονομικής προσφοράς σας.

Για την κάλυψη της δαπάνης έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθμ. **358 /22-6-2020 (ΑΔΑ ΩΦ07ΩΞ5-1ΙΚ)** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικεία Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφοράς θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος **«Προσφορά για Προμήθεια σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σάρωσης»** ο οποίος θα περιέχει σφραγισμένους επιμέρους φακέλους: **Α)** Τεχνικής, **Β)** Οικονομικής Προσφοράς και **Γ)** Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά η αυτοπροσώπως στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου στο Δημαρχείο Πλατανιά (Ταχ. Δ/ση: Δημαρχείο Πλατανιά, Γερανι Χανίων, ΤΚ 73014) **έως την Δευτέρα 6 Ιουλίου 2020 ώρα 11:00 π.μ.** (τελική ημερομηνία παραλαβής φακέλου).

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν επίσημο φυλλάδιο/τεχνικές περιγραφές της κατασκευάστριας εταιρείας και μόνον ως επιβεβαίωση συμμόρφωσης με τα ζητούμενα χαρακτηριστικά. Το φυλλάδιο προδιαγραφών του παρεχόμενου είδους, θα αριθμείται εντός της προσφοράς και θα σημειώνεται στους πίνακες προδιαγραφών στην στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΕΘΕΝ ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ». Σε κάθε άλλη περίπτωση, η προσφορά ορίζεται ως μη αποδεκτή.

B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς διατίθεται το έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, παρόμοιας μορφής με τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, το οποίο ο υποψήφιος προμηθευτής θα συμπληρώσει για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του. Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο** της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει της τιμής.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, **μαζί** με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 Ν.4412:

- **Είτε** απόσπασμα ποινικού μητρώου που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Ιδίως στις περιπτώσεις εταιρειών, η υποχρέωση αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- **Είτε** υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου (όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν. 4412).

β. Φορολογική ενημερότητα της επιχείρησης για κάθε νόμιμη χρήση πλην είσπραξης και μεταβίβασης

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (για συμμετοχή σε διαγωνισμό προμηθειών Δημοσίου και ΝΠΔΔ) της επιχείρησης για το απασχολούμενο προσωπικό της. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης απαιτείται και ενημερότητα από τον ατομικό

ασφαλιστικό φορέα ΕΦΚΑ.

- δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του προσφέροντα) από όπου να προκύπτει κατά το χρονικό στάδιο της υποβολής της προσφοράς ο διαχειριστής του νομικού προσώπου, τα μέλη του Δ.Σ. κλπ. .

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος (όπως τα ποινικά μητρώα), εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών . Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α΄ 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Η περιγραφή των προς προμήθεια ειδών περιλαμβάνεται στην **6698/1-6-2020** Τεχνική Περιγραφή Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Μαλανδράκης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

«Προμήθεια Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα
σάρωσης»

Αρ. Πρωτοκόλλου: 6698
Ημερομηνία: 01 Ιουνίου 2020

Τεχνική Έκθεση

Προμήθεια Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σάρωσης

10.974,00 €
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Γενικοί όροι
2. Τεχνικές προδιαγραφές
3. Ενδεικτικό τιμολόγιο
4. Συγγραφή υποχρεώσεων

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από OLGA BERTSOULAKI
Ημερομηνία: 2020.06.09 12:01:42 EEST
Αιτία: Ακριβές Αντίγραφο

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από DIMITRIOS
PAPADIMITRIOU
Ημερομηνία: 2020.06.09 10:56:05 EEST
Αιτία: Ορθή επανάληψη λόγο αναριθμητισμου
στον Αρ. πρωτοκόλλου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

**«Προμήθεια Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα
σαρώσης»**

Αρ. Πρωτοκόλλου: 6698

Ημερομηνία: 01 Ιουνίου 2020

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο Προμήθειας.

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια: **Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σαρώσης** μετά από αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών και δεδομένου πως ο ήδη υπάρχον εξοπλισμός είναι παλαιάς τεχνολογίας και μη λειτουργικός με βάσει τις σύγχρονες ανάγκες

Η συνολική δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό συνολικά **10.974 €** ευρώ συμπερ. του Φ.Π.Α.24%. βαρύνει τον ΚΑ 10.7134.001 (Προμήθεια Η/Υ και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά λειτουργίας των) του προϋπολογισμού του 2020 και κωδικούς **CPV: 30213000-5**.

ΑΡΘΡΟ 2ο: Ισχύουσες διατάξεις και κριτήριο επιλογής της προμήθειας.

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

- Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016)
- Τον Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018)
- Το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 (Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.)

Η πίστωση προτείνεται να βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2020 και πιο συγκεκριμένα ανάλογα τον ΚΑ 10.7134.001 (Προμήθεια Η/Υ και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά λειτουργίας των) του προϋπολογισμού του 2020 και κωδικούς **CPV: 30232100-5** (Εκτυπωτές και σχεδιογράφοι).

Πιο συγκεκριμένα:

A/A	Είδος	Προτεινόμενος ΚΑ	Προτεινόμενος CPV
1	Σχεδιογράφος (plotter)	ΚΑ 10.7134.001 (Προμήθεια Η/Υ και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικά)	CPV: 30232100-5 (Εκτυπωτές και σχεδιογράφοι).

Η προμήθεια θα γίνει με **κριτήριο την χαμηλότερη οικονομική προσφορά επί του συνόλου των ζητούμενων υλικών**, υπό την προϋπόθεση να γίνεται από τον υποψήφιο πλήρη συμμόρφωση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των τεχνικών προδιαγραφών. Στην περίπτωση που κάποιος υποψήφιος προσφέρει καλύτερο χαρακτηριστικό(κάνοντας χρήση του όρου ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ή ΜΙΚΡΟΤΕΡΟ ή ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ, όπου αυτό σημειώνεται στην περιγραφή), τελικό κριτήριο επιλογής συνεχίζει να θεωρείται η χαμηλότερη οικονομική προσφορά, επί του συνόλου των υλικών. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά επιβεβαιώνονται, απαραίτητως, με φυλλάδια/τεχνικές περιγραφές της κατασκευάστριας εταιρείας.

Οι υποψήφιοι καταθέτουν προσφορά για το σύνολο των ειδών, είναι όλα καινούρια και δεν είναι επ' ουδενί προϊόντα ανακατασκευής, **επί ποινή αποκλεισμού.**

Γεράνι, 01 Ιουνίου 2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ - ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Παπαδημητρίου Δημήτριος
ΠΕ Πληροφορικής

Μπερτσουλάκη Όλγα
Η Προϊσταμένη του Τμήματος Προγραμματισμού
Οργάνωσης & Πληροφορικής



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

«Προμήθεια Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα
σάρωσης»

Αρ. Πρωτοκόλλου: 6698
Ημερομηνία: 01 Ιουνίου 2020

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια: **Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σάρωσης** μετά από αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών και δεδομένου πως ο υπάρχον εξοπλισμός είναι παλαιάς τεχνολογίας και μη λειτουργικός

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και Οθόνες

	Είδος	Ποσότητα
	Σχεδιογράφος (plotter)	1

Αναλυτικές προδιαγραφές:

Α. Σχεδιογράφος (plotter)

A/A	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΕΘΕΝ ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
1.	Δυνατότητες	Εκτύπωση, Σάρωση	
2.	Μνήμη	Τουλάχιστον 128 GB	
3.	Δίσκος	Τουλάχιστον 500 GB	
4.	Οθόνη χειρισμού	NAI- έγχρωμη 15,6" αφής	
5.	Ταχύτητα Εκτύπωσης	180 A1/hr, 19.3 sec/A1	
6.	Ανάλυση Εκτύπωσης	Up to 2400 x 1200 optimised dpi	
7.	Περιθώρια εκτύπωσης	Roll: 3 x 3 x 3 x 3 mm Sheet: 3 x 22 x 3 x 3 mm	
8.	Τύπος μελανιών	Dye-based (C, M, Y, pK, G); pigment-based (mK)	
9.	Κεφαλή εκτύπωσης	1 κεφαλή universal	
10.	Ακρίβεια γραμμής	±0.1% (σε σχέση του καθορισμένου μήκους φορέα)	
11.	Ελάχιστο πλάτος γραμμής	0.02 mm (PDF addressable at 1200 dpi)	
12.	Ταχύτητα σάρωσης	Scan: ≤ 7.62 cm/sec (color, 200 dpi), ≤ 25.4 cm/sec (grayscale, 200 dpi) Copy: ≤ 15.24 cm/sec (color, 200 dpi), ≤ 25.4 cm/sec (grayscale, 200 dpi)	

13.	Ανάλυση σάρωσης	Εως 600 dpi	
14.	Format σάρωσης	JPEG, TIFF and multipage TIFF, PDF KAI multipage PDF	
15.	Δυνατότητα αποστολής σάρωσης	USB, διαμοιραζόμενο διαδικτυακό δίσκο, printer HDD, email	
16.	Μέγιστο πλάτος σάρωσης	914 x 8000 mm (JPEG); 610 x 15,000 mm (TIFF); 914 x 8000 mm (PDF)	
17.	Χειρισμός Χαρτιού & Μέσων	Sheet feed, automatic front-loading roll feed, smart roll switching, integrated output stacker, media bin, automatic horizontal cutter Scanner: straight-through scan paper path for sheet and cardboard originals	
18.	Διαστάσεις ρολού	279 to 914 mm	
19.	Διαστάσεις χαρτιού	210 x 279 to 914 x 1219 mm	
20.	Standard sheets	A4, A3, A2, A1, A0	
21.	Πάχος χαρτιού	εως 0.8 mm	
22.	Συνδεσιμότητα	Gigabit Ethernet (1000Base-T), supporting the following standards: TCP/IP, BootP/DHCP (IPv4 only), DHCPv6, TFTP (IPv4 only), SNMP (v1, v2c, v3), Apple Bonjour Compatible, WS Discovery, Embedded Web Server (HTTP, HTTPS), IPsec, SMTP (email), Raw IP printing (9100), LPD, IPP, WS print, NTLM v2, SMBv3, SSL/TLS, 802.1X authentication (LEAP, PEAP, EAPTLS), DFS	
23.	Γλώσσες Εκτύπωσης	PostScript Printer: Adobe PostScript 3, Adobe PDF 1.7, HP-GL/2, HP-RTL, TIFF, JPEG, CALS G4	
24.	Οδηγοί	PostScript Printer: Raster, PostScript and PDF drivers for Windows, AirPrint for macOS	
25.	Παρέχονται	PS Multifunction Printer, printer stand and media bin, spindle, printheads, introductory ink cartridges, user guide, power cords	
26.	Εγγύηση	3 χρόνια με πλήρη κάλυψη ανταλλακτικών και εργασιών την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ειδοποίηση	

Γεράνι, 01 Ιουνίου 2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ - ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Παπαδημητρίου Δημήτριος
ΠΕ Πληροφορικής

Μπερτσουλάκη Όλγα
Η Προϊσταμένη του Τμήματος Προγραμματισμού
Οργάνωσης & Πληροφορικής



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

«Προμήθεια Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα
σαρώσης»

Αρ. Πρωτοκόλλου: 6698
Ημερομηνία: 01 Ιουνίου 2020

2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: Σχεδιογράφος (plotter)				
	Είδος	Ποσότητα	τιμή χωρίς ΦΠΑ	Σύνολο Χωρίς ΦΠΑ
Α.1	Σχεδιογράφος (plotter)	1	8.850,00 €	8.850,00 €
			ΦΠΑ 24%	2.124,00 €
			Σύνολο με ΦΠΑ	10.974,00 €

Γεράνι, 01 Ιουνίου 2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ - ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Παπαδημητρίου Δημήτριος
ΠΕ Πληροφορικής

Μπερτσουλάκη Όλγα
Η Προϊσταμένη του Τμήματος Προγραμματισμού
Οργάνωσης & Πληροφορικής



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΠΕ

«Προμήθεια Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα
σαρώσης»

Αρ. Πρωτοκόλλου: 6698

Ημερομηνία: 01 Ιουνίου 2020

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο : Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την προμήθεια: **Σχεδιογράφου (plotter) με δυνατότητα σαρώσης** μετά από αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών και δεδομένου πως ο ήδη υπάρχον εξοπλισμός είναι παλαιάς τεχνολογίας και μη λειτουργικός.

ΑΡΘΡΟ 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

- Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016)
- Τον Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018)
- Το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 (Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.)

ΑΡΘΡΟ 3ο: Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας.

Η προμήθεια κρίνεται απαραίτητη και προτείνεται να γίνει με **κριτήριο την χαμηλότερη οικονομική προσφορά επί του συνόλου των ζητούμενων υλικών**, υπό την προϋπόθεση να γίνεται από τον υποψήφιο πλήρη συμμόρφωση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των τεχνικών προδιαγραφών. Στην περίπτωση που κάποιος υποψήφιος προσφέρει καλύτερο χαρακτηριστικό(κάνοντας χρήση του όρου ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ή ΜΙΚΡΟΤΕΡΟ, όπου αυτό σημειώνεται στην περιγραφή), τελικό κριτήριο επιλογής συνεχίζει να θεωρείται η χαμηλότερη οικονομική προσφορά. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά επιβεβαιώνονται, απαραίτητως, με φυλλάδια/τεχνικές περιγραφές της κατασκευάστριας εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 4ο: Τιμές προσφορών

Η οικονομική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει τελικά την παρούσα προμήθεια, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση η τιμή μονάδας της προσφοράς του προμηθευτή για τα προς προμήθεια είδη θα παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση της παράδοσης του εξοπλισμού σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα μελέτη. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης, εκτός και αν η αντικατάσταση γίνεται με υλικό του ίδιου κατασκευαστή αλλά ανώτερης κατηγορίας. Για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς διατίθεται το έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς, παρόμοιας μορφής με τον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, το οποίο ο υποψήφιος προμηθευτής θα συμπληρώσει για την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς του. Επίσης σημειώνεται ότι η οικονομική προσφορά εκάστου υποψήφιου προμηθευτή πρέπει να περιλαμβάνει **το σύνολο των προς προμήθεια ειδών, με ποινή αποκλεισμού όσων προμηθευτών**

δεν συμμετέχουν στο σύνολο των προς προμήθεια ειδών καθώς η επιλογή του προμηθευτή θα γίνει για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών.

Άρθρο 5^ο: Προσφορές

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με συστημένη επιστολή ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ,» στο Δημαρχείο Πλατανιά (Ταχ. Δ/ση: Γεραني Χανίων, 73014).

Ο χρόνος - λήξη προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών θα ορισθεί κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον Δήμαρχο η οποία θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα & στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ευρώ και θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως (σύμφωνα και με το έντυπο οικονομικής προσφοράς).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία που θα ορισθεί στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι εκπρόθεσμες, επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τη διαγωνιστική διαδικασία.

Κάθε υποψήφιος καταθέτει προσφορά για το σύνολο των ειδών και όχι για υποκατηγορίες, επι ποινή αποκλεισμού

Άρθρο 6^ο: Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο, υπό την προϋπόθεση πως θα συμμορφώνονται πλήρως με τα ζητούμενα στοιχεία της παρούσας τεχνικής έκθεσης

ΑΡΘΡΟ 5ο : Αποτέλεσμα - ανάθεση - σύμβαση

Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει, με απόφαση Δημάρχου σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα **σε δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία της ανακοίνωσης κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Αν ο προμηθευτής δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά **έκπτωτος** από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Δεν κηρύσσεται έκπτωτος εάν δεν προσήλθε λόγω ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 6ο: Παραλαβή - Πληρωμή - Εγγύηση καλής λειτουργίας

Η παραλαβή του εξοπλισμού ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου και του γραφείου ΤΠΕ του Δήμου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την αντικατάσταση των κατασκευαστικών ή λειτουργικών ανωμαλιών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει εφ' άπαξ μετά το τέλος της καλής εκτέλεσης της προμήθειας, με τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής και την προσκόμιση του τιμολογίου μετά από επικοινωνία με το αρμόδιο Οικονομικό τμήμα του Δήμου.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας καθορίζεται από τον προμηθευτή του εξοπλισμού και ισχύει ό,τι αναφέρεται στον πίνακα προδιαγραφών. Ο ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, θα επιληφθεί για την αντικατάστασή τους.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Πλημμελής κατασκευή

Εάν κατά την παραλαβή και τη λειτουργία των μηχανημάτων και του λογισμικού δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές τις μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή αποκαταστήσει τα είδη

ΑΡΘΡΟ 8ο: Φόροι - τέλη – κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 9ο: Χρόνος και τόπος παράδοσης - Εγκατάστασης

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται **σε είκοσι (20) ημέρες**, το μέγιστο, από την ημέρα ειδοποίησης του αναδόχου για όλα τα είδη. Οι παραδόσεις θα γίνουν σε χώρο που θα οριστεί από το τμήμα προγραμματισμού, οργάνωσης και πληροφορικής του Δήμου. Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 10ο: Υποχρεώσεις Δήμου και Αναδόχου

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να παραδώσει στον χώρο του Δήμου Πλατανιά το υπό προμήθεια υλικό σε άριστη κατάσταση. Ο ανάδοχος οφείλει να εγκαταστήσει, να παραμετροποιήσει τον παρεχόμενο εξοπλισμό και να εκπαιδεύσει 2 (δύο) χρήστες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για τις δυνατότητες και λειτουργικότητα του εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 11ο: Γενικοί όροι

1. Οι προσφορές αφορούν το σύνολο των υλικών και όχι υποκατηγορίες.
2. Απαιτείται η συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων με τα τεχνικά χαρακτηριστικά κάθε είδους
3. Τα δικαιολογητικά και η συμμόρφωση τους με τα ζητούμενα χαρακτηριστικά επιβεβαιώνονται με φυλλάδια/τεχνικές περιγραφές της κατασκευάστριας εταιρείας.
4. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθεί από τις εταιρείες η κατάθεση δείγματος των προσφερόμενων ειδών, όπου αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας των ειδών.
5. Σε περίπτωση μη λειτουργίας κάποιου υλικού γίνεται αντικατάσταση του με όμοιο που θα αποκαθιστάται την λειτουργία του μηχανήματος, βάση της εγγύησης.
6. Η επιβεβαίωση της προσφοράς θα πραγματοποιείται με το επίσημο φυλλάδιο προδιαγραφών του παρεχόμενου είδους, το οποίο θα αριθμείται εντός της προσφοράς και θα σημειώνεται στους πίνακες προδιαγραφών στην στήλη **«ΑΠΑΝΤΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΕΘΕΝ ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ»**.
7. Απαραιτήτως ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να αναφέρει με κατάθεση αριθμημένου δικαιολογητικού την συμμόρφωση του με κάθε ζητούμενο χαρακτηριστικό. Σε περίπτωση μη κατάθεσης δικαιολογητικού και επομένως αναφορά του στην στήλη **«ΑΠΑΝΤΗΣΗ - ΚΑΤΑΤΕΘΕΝ ΦΥΛΛΟ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ»** η προσφορά ορίζεται ως μη αποδεκτή.

Γεράνι, 01 Ιουνίου 2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ - ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Παπαδημητρίου Δημήτριος
ΠΕ Πληροφορικής

Μπερτσουλάκη Όλγα
Η Προϊσταμένη του Τμήματος Προγραμματισμού
Οργάνωσης & Πληροφορικής